

STANDAR PELAYANAN
SURAT KETERANGAN PINDAH SEKOLAH / MUTASI SISWA JENJANG SMP

No.	Komponen	Uraian
Service Delivery		
1	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membawa surat keterangan pindah sekolah dari Kepala Sekolah 2. Surat Pernyataan dari Orang Tua 3. Membawa Raport Asli 4. Surat Keterangan Berkelakuan Baik Dari Sekolah 5. Membawa Fotocopy berkas
2.	Sistem Mekanisme dan Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berkas lengkap diterima oleh staf kasi kurikulum dan Penilaian kemudian diproses 2. Kasi kurikulum dan penilaian melakukan verifikasi / Penilaian / meneliti / memberi pertimbangan 3. Pembuatan surat rekomendasi pindah sekolah oleh staf kurikulum dan Penilaian dibubuhi tanda tangan pejabat 4. Surat keterangan pengganti Ijazah / STTB telah selesai diserahkan ke pemohon 5. Diarsipkan
3	Jangka Waktu Proses Penyelesaian	12 (dua belas) jam
4.	Biaya Retribusi	Tidak ada biaya pelayanan/administrative
5.	Produk Pelayanan	Pelayanan Surat Keterangan Mutasi Siswa jenjang SMP
6.	Penangan Pengaduan,saran dan masukan	Tim Penanganan Pengaduan,Ruang Pelayanan Pengaduan/ Konsultasi, kotak pengaduan,laporan sms pengaduan dan Kotak Saran
Manufacturing		
7.	Dasar Hukum	Undang – undang Nomor 20 Tahun 2003 pasal 12 ayat 1 huruf e
8.	Sarana , Prasarana dan Fasilitas	Sarana : Meja, kursi, filling cabinet, almari, komputer, ATK, fasilitas telekomunikasi Prasarana : instalansi listrik, telepon, ruang kerja, ruang penyimpanan arsip/data
9.	Kompetensi Pelaksana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai Standar Operasional Prosedur 2. Staf : memverifikasi berkas, Membuat surat Keterangan 3. Kepala Seksi : Mengoreksi berkas kemudian membubuhkan paraf kemudian ditandatangani Kepala Dinas / Sekretaris Dinas/ Kabid
10.	Pengawasan Internal	Pengawasan secara berjenjang sampai dengan kadin
11.	Jumlah Pelaksana	6 Orang (Kabid,Kasi dan Empat Orang staf)
12	Jaminan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maklumat Pelayanan 2. Fakta integritas 3. Motto kerja
13	Jaminan Keamanan dan keselamatan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepastian Dokumen 2. Kerahasiaan dokumen

